

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

А.Е. Распопова



Приказ № 34 от 02.09.2019

Положение об организации дополнительных
образовательных (платных) услуг в
МАДОУ «Детский сад № 117 «Капелька»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, постановлением Главы г. Вологды от 31.07.2006г. №3012 «Об утверждении положения об организации платных образовательных услуг МОУ г. Вологды», постановлением Правительства РФ от 01.04.2003г. №181 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства РФ от 05.07.2001г. №505», постановление Администрации города Вологды от 01 марта 2012 года № 1055 «Об утверждении Методики определения размера тарифа на услуги муниципальных учреждений муниципального образования «Город Вологда», оказываемые для граждан и юридических лиц за плату, с изменениями и дополнениями, Уставом МАДОУ «Детский сад № 117 «Капелька».

1.2. МАДОУ «Детский сад № 117 «Капелька», в соответствии с законодательством Российской Федерации, может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых дошкольным образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяются его уставом, наличием лицензии и настоящим «Положением»

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием имущества, переданного в оперативное управление дошкольным образовательным учреждениям.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения муниципальным дошкольным образовательным учреждением, которым является Администрация города Вологды.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц

платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом.

Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.3. МАДОУ «Детский сад № 117 «Капелька», в соответствии с лицензией о праве осуществления образовательной деятельности, осуществляет следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- реализация образовательных программ за пределами основных образовательных программ, определяющих статус дошкольных образовательных учреждений, финансируемых из бюджета;

-услуги для детей, воспитывающихся в дошкольных образовательных учреждениях, при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных инструкций специалистов штатного расписания, финансируемого из бюджета;

-кружки (музыкальные, познавательные и др.)

3. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. МАДОУ «Детский сад № 117 «Капелька» имеет право на оказание соответствующих платных дополнительных образовательных услуг при наличии их перечня в Уставе образовательного учреждения и наличии лицензии на образовательную деятельность.

3.2. Платная образовательная услуга оказывается только на добровольной основе.

3.3. Платные образовательные услуги реализуются на основе авторских программ и перспективного тематического планирования исполнителей платных образовательных услуг, утверждённых руководителем дошкольного учреждения.

3.4. Платные образовательные услуги реализуются через использование технологий игрового обучения.

3.5. Доход от деятельности платных образовательных услуг реинвестируется в МАДОУ «Детский сад № 117 «Капелька» в соответствии с положением, утверждённым заведующим учреждения.

3.6. Сбор средств, получаемых за предоставление платной образовательной услуги, производится только через учреждение банка.

3.7. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на определенных в договоре между МАДОУ и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители ребенка (законные представители) или третьи лица (в том числе юридические). Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

4. Ответственность дошкольного образовательного учреждения и должностных лиц.

4.1. МАДОУ «Детский сад № 117 «Капелька», при оказании платных дополнительных образовательных услуг, является исполнителем данных услуг.

4.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) МАДОУ несет ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

4.3. Кроме ответственности перед заказчиками, МАДОУ несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление платы за образовательные услуги.
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

4.4. Руководитель дошкольного образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

5. Примерная методика расчёта цены единицы платной образовательной услуги в расчёте на одного ребёнка.

5.1. Общие

5.1.1. Настоящая методика разработана в соответствии с Положением «О составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции и в порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли», постановлением Правительства РФ от 05.08.92 г. №522.

5.1.2. Действие настоящей методики распространяется на деятельность муниципальных образовательных учреждений, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, и определяет единый порядок расчёта цен на платные дополнительные образовательные услуги в муниципальном образовательном учреждении.

5.1.3. Данная методика предназначена для:

- введения единого механизма формирования цен на платные дополнительные образовательные услуги в городе;
- сочетание экономических интересов образовательных учреждений и потребителей услуг.

5.1.4. Под «единой платной образовательной услугой» понимается плата в месяц за предоставление одному учащемуся этой услуги.

5.2. Состав затрат.

5.2.1. Основной принцип при формировании цены на платные дополнительные образовательные услуги - затратный, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на её осуществление ресурсов. В состав цены входит:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

5.2.2. В состав затрат относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату коммунальных платежей;
- расходы на оплату труда административного персонала;
- начисления на заработную плату (34,2% - налог);

В материальные затраты входят:

- расходы на приобретение оборудования, учебно-наглядных пособий и расходных материалов;

- на косметический ремонт помещений;
- прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.)

5.2.3. В состав затрат относимых на себестоимость не включаются:

- расходы на приобретение оборудования;
- расходы на капитальный ремонт и новое строительство;
- суммы пени, штрафов и другие санкции за нарушение договорных отношений

6. Порядок предоставления платной дополнительной образовательной услуги.

6.1. Ежегодно заведующий МАДОУ издаёт приказ «О разрешении платной образовательной услуги», назначает руководителя платных образовательных услуг, утверждает коллектив педагогов, осуществляющих платные образовательные услуги.

6.2. Ежегодно руководителем дошкольного учреждения создается и утверждается комиссия из числа работников МАДОУ, которая вносит предложения по установлению или изменению размера оплаты труда педагогов и персонала платных образовательных услуг.

6.3. Срочные трудовые договоры с педагогами и персоналом дополнительных образовательных услуг, заключаются с учётом предложений внесённых комиссией.

6.4. Разрабатывается учебный план, штатное расписание, смета расходов на одного ребёнка, смета доходов и расходов на учебный год и утверждается заведующим МАДОУ. Учебный план ежегодно принимается решением Педагогического совета МАДОУ.

6.5. Набор детей и комплектование групп производится в сентябре месяце. Наполняемость групп: 10-15 человек.

6.6. По вопросам оказания платной образовательной услуги и организации образовательного процесса проводится собрание для родителей. Руководитель МАДОУ заключает договоры с родителями (законными представителями) на оказание платной образовательной услуги.

6.7. Организация занятий.

6.7.1. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН.

6.7.1. Занятия проводятся 1-2 раза в неделю, согласно расписанию.

6.7.2. Продолжительность одного занятия для детей 4-го года жизни не более 15 минут, для детей 5-го года жизни не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

6.8. Источником финансирования платных образовательных услуг являются средства, поступившие от родителей (законных представителей) на основании договора.

6.9. Плату за обучение родители вносят ежемесячно. Условия оплаты прописываются в договоре между детским садом и родителями.

6.10. Расходование денежных средств, поступивших от родителей (законных представителей), производится по итогам работы за месяц, в соответствии с утверждённой руководителем МАДОУ сметой доходов и расходов.

6.11. По выполнению услуги заполняется «Книга продаж», ежемесячно оформляется табель рабочего времени, ведётся журнал регистрации звонков и заявлений о пропуске занятий по уважительной причине.

7. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика.

7.1. Обязанности Исполнителя (дополнительных образовательных услуг).

7.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее выполнение образовательной услуги.

7.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим нормам, правилам, предъявляемым к образовательному процессу при работе с дошкольниками.

7.1.3. Во время оказания дополнительной образовательной услуги проявлять уважение к личности Потребителя (ребёнка), оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

7.1.4. Сохранять место за потребителем в случае болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, если Заказчик своевременно уведомил.

7.1.5. Отвечать на претензии заказчика в течение 10 дней со дня подачи заявления.

7.2. Права исполнителя.

7.2.1. Не оказывать образовательную услугу в случае отсутствия Потребителя на занятиях без уважительной причины.

7.3. Обязанности Заказчика (родителей, законных представителей ребёнка).

7.3.1. Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

7.3.2. Соблюдать дисциплину, проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу. Не посягать на их честь и достоинство.

7.3.3. Бережно относиться к имуществу дошкольного учреждения.

7.4. Права заказчика.

7.4.1. Обращаться к руководителю детского сада, педагогу, проводящему платную образовательную услугу по всем вопросам, касающимся данной услуги.

7.4.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

7.4.3. Заказчик вправе отказаться от договора в любое время, но при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязанностей по договору.

7.5. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Контроль за проведением платных образовательных услуг.

8.1. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных заведующим МАДОУ, об организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ осуществляется Управлением образования.

8.2. Администрация МАДОУ ведёт статистический и бухгалтерский учёт результатов своей деятельности, составляет необходимую отчётность и предоставляет её в порядке и сроки, установленные Законодательством Российской Федерации, нормативными актами органов государственной власти Вологодской области и органов местного самоуправления города Вологды.

8.3. Ответственность за качество организации платной образовательной услуги несёт заведующий МАДОУ.

8.4. Нарушение заведующим МАДОУ настоящего положения является основанием для привлечения его в установленном порядке к дисциплинарной ответственности.